

Na podlagi Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/2011 – uradno prečiščeno besedilo) je Klub študentov Sežana na svoji izredni seji dne 15. 12. 2023 sprejel naslednji spremenjen in dopolnjen

STATUT KLUBA ŠTUDENTOV SEŽANA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Klub študentov Sežana

- (1) Klub študentov Sežana (v nadaljevanju : Klub) je samostojno, nepolitično, prostovoljno, nepridobitno združenje študentov in dijakov, ki v okviru društva uresničujejo skupne interese študentov in dijakov s prebivališčem na območju občin Divača, Hrpelje–Kozina, Komen ter Sežana.
- (2) Namen Kluba je povezovanje, izobraževanje in dvigovanje kulturne ravni svojih članov.
- (3) Klub je pravna oseba zasebnega prava.

2. člen

Registracija in sedež

- (1) Ime društva je Klub študentov Sežana.
- (2) Sedež društva je na naslovu: Partizanska cesta 37 A, 6210 SEŽANA

3. člen

Zastopstvo

Klub predstavlja in zastopa predsednik Kluba, ki je hkrati predsednik izvršnega odbora.

4. člen

Znak in pečat

- (1) Klub ima svoj znak v obliki črnega kroga preko katerega potekajo bele črte v obliki kvadrata, polkroga znotraj katerega je še mali krog in treh ravnih črt. Zaradi črno-bele oblike, so lahko barve tudi inverzne (črno-bel logotip in belo-črn logotip).
- (2) Klub ima svoj pečat, na katerem je levo znak društva, desno pa napis „Klub študentov Sežana“

5. člen

Sodelovanje in članstvo v organizacijah

- (1) Klub lahko pri svojem delovanju sodeluje z drugimi pravnimi in fizičnimi osebami.
- (2) Klub lahko samostojno sodeluje ali se včlani v sorodne mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene in cilje, pod pogojem, da dejavnost te domače, tuje ali mednarodne organizacije ni v nasprotju s pravnim redom Slovenije.

6. člen

Demokratičnost in javnost

- (1) Klub deluje po načelu demokratičnosti in javnosti.

(2) Javno delovanje zagotavlja Klub na sledeči način:

- Člane Kluba obvešča:
 - preko spletne strani Kluba, elektronske ali navadne pošte
 - s pravico do vpogleda v zapisnike organov Kluba

- Širšo javnost obvešča:
 - s tem, da so seje Kluba javne, razen če je s statutom drugače določeno
 - prek sredstev javnega obveščanja, okroglih miz in tiskovnih konferenc o delovanju Kluba. Na seje organov lahko vabi predstavnike zainteresiranih ustanov in predstavnikov javnega obveščanja.
 - S Katalogom informacij javnega značaja

(3) Za zagotovitev javnega delovanja in dajanje točnih informacij o delu društva, je odgovoren predsednik izvršnega odbora društva.

7. člen

Načelo zapolnjevanja pravnih praznin

V postopkih in ravnanjih kluba se v primeru nedoločenosti splošnih pravnih aktov, smiselno uporabljajo določila zakonodaje Republike Slovenije.

II. NAMEN IN CILJI KLUBA

8. člen

Namen kluba

Klub je namenjen povezovanju dijakov in študentov in oblikovanju stimulativnega okolja za uresničevanje skupnih ciljev članov kluba, za skupne aktivnosti, izobraževanje, dvigovanje kulturne ravni, omogočanje boljših socialnih in izobraževalnih razmer, spodbujanje kolektivnega in humanitarnega dela.

9. člen

Cilji kluba

Klub ima naslednje cilje:

- združevanje študentov in dijakov iz občin Divača, Hrpelje-Kozina, Komen ter Sežana,
- sodelovanje z ostalimi študentskimi organizacijami in združenji v Sloveniji in tujini,
- skrb za izvajanje obštudijskih dejavnosti svojih članov,
- povečanje aktivnosti svojih članov znotraj lokalne skupnosti v kateri deluje,
- ustvarjanje pogojev za kulturno izražanje in udejstvovanje članov,
- ustvarjanje pogojev za družabno življenje na območju delovanja,
- ustvarjanje ugodnih pogojev za izboljšavo socialno - ekonomskega položaja članov Kluba,
- ustvarjanje prihodkov s pridobitno dejavnostjo z namenom zagotavljanja opravljanja nepridobitne dejavnosti

10. člen

Uresničevanje ciljev kluba

Klub uresničuje svoje cilje na sledeči način:

- promocija Kluba na različnih javnih prireditvah;
- aktivna prisotnost svojih članov na prireditvah, ki jih prirejajo druge organizacije;

- priprava, izvedba ali omogočanje raznih občudijskih dejavnosti za študente in dijake, še posebej na področju športa, kulture, izobraževanja (organiziranje tečajev in seminarjev ali inštrukcij za svoje člane...);
- sofinanciranje dejavnosti na področju sociale, prosvete, športa in kulture;
- pomoč pri pripravi in izvedbi različnih študentskih in mladinskih projektov;
- podeljevanje priznanj ustvarjalnim študentom in dijakom za njihove dosežke;
- zastopanje študentskih in dijaških interesov pri organih in ustanovah z območja občin Divača, Hrpelje-Kozina, Komen, Sežana;
- sodelovanje v javnem življenju občin Divača, Hrpelje-Kozina, Komen, Sežana in pri opravljanju lokalnih zadev, ki jih občine urejajo samostojno na področjih, ki vplivajo na življenje študentov in dijakov;
- prirejanje družabnih dogodkov;
- organizacijo humanitarnih akcij;
- izvajanje programov, ki vplivajo na socialno ekonomski položaj članov Kluba;
- opravljanje pridobitne dejavnosti v skladu s predpisi, ki urejajo opravljanje teh dejavnosti: založništvo, gostinstvo za člane, računalniške dejavnosti, produkcija, oddajanje opreme in infrastrukture v najem

III. ČLANI, SIMPATIZERJI, STATUS AKTIVISTA IN ČASTNI ČLANI

11. člen

Pogoji in način včlanjevanja

- (1) Člani kluba so redni in simpatizerji.
- (2) Redni član kluba lahko postane vsak študent, ki ima status rednega ali izrednega študenta ali dijak s stalnim prebivališčem na območju ene izmed občin Divača, Hrpelje-Kozina, Komen ali Sežana, ki sprejme statut, se ravna po njem in izrazi željo postati član Kluba in v ta namen podpiše pristopno izjavo ter jo odda izvršnemu odboru.
- (3) Član društva, ki izpolnjuje pogoje za včlanitev, prejme člansko izkaznico, s katero izkazuje svoje članstvo.
- (4) Članstvo v društvu je prostovoljno.
- (5) Član, aktivist, simpatizerji in častni član s sprejemom svojega statusa v Klubu in s podpisom pristopne izjave dovoli, da društvo po potrebi preveri njegove osebne podatke pri državnih organih in šolskih zavodih.

12. člen

Mladoletni člani

Če se v Klub včlani mladoletnik do 15. leta starosti, mora imeti tudi pisno soglasje staršev oz. zakonitega zastopnika.

13. člen

Simpatizerji in častni člani

- (1) **Simpatizer Kluba** lahko postane vsak dijak, izredni ali redni študent ter študent na podiplomskem študiju. Lahko postane tudi pavzer s potrdilom o opravljanju izpitov za tekoče leto ter diplomant za dobo enega leta po diplomiranju, če ni iskalec zaposlitve ali zaposlen. Simpatizer lahko postane nekdanji član, leto po izgubi članstva, razen če je izgubil članstvo zaradi izključitve ali če je iskalec zaposlitve ali zaposlen. Simpatizerstvo v društvu je prostovoljno.

Pravice simpatizerjev društva so:

- da kreativno sodelujejo pri delu društva,
- da so seznanjeni s programom društva,

- da sprejemajo nagrade in pohvale za delo v društvu ter za dosežene uspehe

Dolžnosti simpatizerjev društva so:

- da spoštujejo statut ter odločitve in sklepe organov društva,
- da skrbijo za ugled društva v javnosti,
- da s premoženjem društva, ki ga uporabljajo ravnajo skrbno in odgovorno

- (2) Častni član Kluba lahko postane oseba neoporečnih moralnih lastnosti, ki je s svojim delovanjem storila klubu usluge neprecenljive vrednosti in ki jih klub kot take imenuje. Potrdi ga skupščina društva na predlog predsednika društva.

Častno članstvo lahko odvzame skupščina na predlog častnega razsodišča.

Če častni član nima statusa člana, nima pravice voliti in biti voljen v organe društva.

Častni član je v ostalih pravicah in dolžnosti izenačen s člani društva.

14. člen **Pravice članov**

Pravice članov Kluba so:

- da volijo in so izvoljeni v organe Kluba, v kolikor ta akt ne določa drugače,
- da kreativno sodelujejo pri delu Kluba in odločajo v organih Kluba,
- da so seznanjeni s programom Kluba,
- da so seznanjeni s finančno-materialnim poslovanjem Kluba,
- da udeležujejo svoje projekte v okviru dejavnosti Kluba,
- da sprejemajo pohvale za delo v Klubu ter za dosežene uspehe,
- da koristijo pravice, ki jim pripadajo iz pravilnika o finančnem delovanju

15. člen **Dolžnosti članov**

Dolžnosti članov Kluba so:

- da spoštujejo statut, druge akte Kluba ter odločitve in sklepe organov Kluba;
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog Kluba;
- da aktivno delujejo v organih Kluba v katerih so bili izvoljeni;
- da skrbijo za ugled Kluba v javnosti;
- da s premoženjem Kluba, ki ga uporabljajo, ravnajo skrbno in odgovorno

16. člen **Aktivisti kluba**

- (1) Aktivist Kluba je lahko vsaka fizična oseba, ki zaradi izpolnjevanja določenih kriterijev, lahko pridobi status aktivista.

Ti kriteriji so:

- s svojim delom pomaga društvu pri izpolnjevanju namena društva,
- sodeluje pri projektih in drugih dejavnostih društva,
- je osebno primeren

- (2) Aktivisti Kluba imajo posebne pravice in dolžnosti, ki so določene s tem statutom, podrobneje pa urejene v odloku o aktivistih.
- (3) Izvršni odbor z odlokom o aktivistih podrobneje opredeli izvrševanje pravic in dolžnosti aktivistov.
- (4) Status aktivista dodeli izvršni odbor Kluba s posebnim sklepom o dodelitvi statusa aktivista na podlagi predloga predsednika Kluba.
- (5) Status aktivista odvzame izvršni odbor Kluba s posebnim sklepom o odvzemu statusa aktivista.

- (6) Šteje se, da imajo status aktivista člani izvršnega odbora, člani nadzornega odbora in vodja dijaške sekcije.

17. člen **Prenehanje članstva**

(1) Članstvo v Klubu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s smrtjo.

(2) Status simpatizerstva preneha:

- z izključitvijo,
- s prostovoljnim pisnim izstopom,
- z neizpolnjevanjem pravic do simpatizerstva iz 14.člena tega statuta,
- s smrtjo

(3) Častno članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim pisnim izstopom,
- z odločitvijo skupščine o odvzemu članstva na predlog častnega razsodišča,
- s smrtjo

(4) Član prostovoljno izstopi iz Kluba, če izvršnemu odboru pošlje pisno izjavo o odstopu.

(5) Člana črta iz rednega članstva izvršni odbor, ob neizpolnjevanju pravic do članstva iz 14. člena tega statuta ali če na poziv častnega razsodišča ali izvršnega odbora ne predloži potrjenega statusa študenta ali dijaka.

(6) O izključitvi člana iz Kluba odloča častno razsodišče s sklepom. Sklep mora biti v skladu z disciplinskim pravilnikom Kluba.

IV. ORGANI IN SEKCIJE KLUBA

18. člen **Organi kluba**

Organi društva so:

- skupščina;
- izvršni odbor;
- nadzorni odbor;
- častno razsodišče;

19. člen **Nezdružljivost funkcij**

Nezdružljivost funkcij velja za predstavnike:

- nadzornega odbora
- častnega razsodišča
- izvršnega odbora

SKUPŠČINA

20. člen Skupščina

- (1) Skupščina je najvišji organ Kluba in voli druge organe.
- (2) Skupščino sestavljajo vsi člani, ki imajo volilno pravico v skupščini.
- (3) V skupščini so odgovorni vsi organi Kluba in člani Kluba.

21. člen Redne seje skupščine

- (1) Redno skupščino mora sklicati izvršni odbor najmanj enkrat letno.
- (2) Na redni seji skupščine potekajo tudi volitve za organe Kluba ali za predstavnike društva v zvezah društev. Volitve potekajo v skladu s Pravilnikom o volitvah v organe Kluba, ki ga sprejme izvršni odbor in s katerim določi natančen postopek volitev. V Pravilniku o volitvah v organe Kluba mora izvršni odbor določiti postopek vlaganja kandidatur za razpisana mesta in trajanje volilnega postopka. Čas sprejemanja kandidatur oziroma trajanja volilnega postopka ne sme biti krajši od štirinajstih dni. Člani morajo biti seznanjeni s Pravilnikom o volitvah v organe Kluba najmanj teden dni pred začetkom volilnega postopka.
- (3) Sklic redne seje skupščine mora biti na uradni strani Kluba skupaj z dnevnim redom objavljen najmanj štirinajst (14) dni pred dnevom, za katerega je sklicana s čimer se smatra, da je vabilo poslano članom Kluba.
- (4) Predlog za obravnavo na redni seji skupščine lahko poda vsak član. Predlogi morajo biti v pisni obliki po priporočeni pošti izvršnemu odboru kluba poslani najmanj osem (8) dni pred redno sejo skupščine.

22. člen Izredne seje skupščine

- (1) Izredno skupščino skliče izvršni odbor po potrebi. Skliče jo lahko:
 - na svojo pobudo,
 - na zahtevo nadzornega odbora,
 - na zahtevo najmanj tretjine članstva z volilno pravico
- (2) Izvršni odbor mora sklicati izredno skupščino najkasneje en mesec po sprejetju zahteve za sklic. V nasprotnem primeru izredno sejo lahko skliče njen pobudnik.
- (3) Na izredni seji skupščine se lahko odloča samo o stvari za katero je bila sklicana.
- (4) O sklicu skupščine morajo biti obveščeni vsi člani društva z volilno pravico najmanj osem (8) dni pred dnevom zasedanja.

23. člen Odločanje skupščine

- (1) Pravico glasovati pri odločanju skupščine imajo le redni člani Kluba s statusom študenta in stalnim prebivališčem v ene izmed občin Divača, Hrpelje-Kozina, Komen ali Sežana
- (2) Skupščina je sklepčna, če je navzoča najmanj polovica članov društva z volilno pravico.
- (3) Če sklepčnosti ni, se počaka petnajst minut, in če je tedaj navzočih najmanj trideset članov Kluba z volilno pravico, je skupščina sklepčna. Če po petnajstih minutah ni sklepčnosti, se počaka še naslednjih petinštirideset minut in če je tedaj prisotnih najmanj dvajset članov z volilno pravico, je skupščina sklepčna.
- (4) Skupščina sprejema svoje sklepe z večino glasov prisotnih članov.
- (5) Za glasovanje glede sprememb statuta ali prenehanja delovanja društva se morajo strinjati dve tretjini prisotnih članov na skupščini.

- (6) Skupščino odpre predsednik izvršnega odbora in jo vodi, dokler skupščina ne izvoli delovnega predsedstva skupščine.
- (7) Delovno predsedstvo skupščine sestavljajo:
- predsednik delovnega predsedstva,
 - zapisnikar,
 - član
- (8) Skupščina izvoli tudi dva overovitelja zapisnika.
- (9) Po potrebi lahko skupščina še izvoli:
- tričlansko mandatno verifikacijsko komisijo ali drugo komisijo,
 - tričlansko volilno komisijo,
 - druge delovne organe
- (10) O delu skupščine se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in oba overovitelja zapisnika.
- (11) Na seji skupščine smejo biti prisotni vsi, ki so ali si želijo biti posredno ali neposredno povezani z delovanjem Kluba.
- (12) Nečlani kluba na seji nimajo pravice odločanja o zadevah o katerih sklepa skupščina, oziroma volilne pravice. Imajo pa pravico do besede, če to dovoli skupščina.

24. člen **Pravilniki in poslovniki**

Za ureditev delovanja Kluba na posameznem področju lahko skupščina sprejme poseben pravilnik ali poslovnik, ki pa ne sme biti v nasprotju s Statutom Kluba.

25. člen **Naloge skupščine**

Naloge skupščine so:

- sklepa o dnevnem redu;
- sprejema statut društva, njegove spremembe in dopolnitve;
- sprejema ostale pravne in splošne akte, za katere je to točno določeno s tem statutom;
- voli in razreši predsednika izvršnega odbora in ostale pripadnike izvršnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča;
- razpravlja in sklepa o poročilih organov društva;
- sprejema smernice in stališča o programu dela društva;
- sprejema finančni načrt in zaključni račun društva;
- odloča o pritožbah zoper sklepov drugih organov društva;
- odloča o prenehanju in združitvi društva

26. člen **Zapisnik skupščine**

O delu skupščine se zapiše zapisnik, ki ga podpiše predsednik delovnega predsedstva, tajnik in dva (2) overovitelja. Zapisnik se ožigosa.

27. člen
Izvršni odbor

- (1) Izvršni odbor je izvršni organ društva in opravlja zadeve, ki mu jih naloži skupščina in zadeve, ki po svoji naravi spadajo v njegovo delovno področje.
- (2) Izvršni odbor društva opravlja organizacijske, upravljalne, administrativne in strokovno-tehnične zadeve.
- (3) Izvršni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini društva.
- (4) Izvršni odbor upravlja društvo med dvema skupščinama po smernicah, ki jih je sprejela skupščina;
- (5) Izvršni odbor se sestaja praviloma enkrat mesečno, po potrebi tudi pogosteje.
- (6) Seja izvršnega odbora je sklepčna, če je na njej prisotnih vsaj polovica pripadnikov izvršnega odbora.
- (7) Izvršni odbor sprejema svoje sklepe z večino glasov prisotnih članov.
- (8) Izvršni odbor opravlja naslednje naloge:
 - sklicuje skupščino društva in skrbi za izvajanje njenih sklepov;
 - sprejema program dela društva;
 - vodi finančno in materialno poslovanje društva;
 - predlaga statut društva, njegove spremembe in dopolnitve;
 - pripravi predlog o letnem poročilu dela društva, predlog finančnega načrta in zaključnega računa društva;
 - vodi evidenco članov;
 - imenuje glavnega tajnika društva;
 - skupščini predlaga prenehanje društva;
 - ostale naloge, ki mu jih naloži skupščina društva
- (9) Svoje delovanje lahko izvršni odbor podrobno uredi s Poslovnikom o delu izvršnega odbora.

28. člen
Sestava izvršnega odbora

Izvršni odbor šteje pet (5) članov.

- Predsednik/ca izvršnega odbora,
- Podpredsednik/ca izvršnega odbora,
- 3 člani

29. člen
Naloge članov izvršnega odbora

- (1) Predsednika/co in ostale pripadnike izvršnega odbora izvoli skupščina za dobo enega leta. Kandidat za predsednika/co predlaga podpredsednika društva in člane izvršnega odbora. Z izvolitvijo predsednika se izvoli tudi od njega predlagan izvršni odbor. Pripadniki izvršnega odbora so lahko ponovno izvoljeni. Če za predsednika kandidira več kandidatov, je izvoljen tisti, ki prejme največ glasov, pri tem pa lahko vsak član skupščine voli le za enega kandidata.
- (2) Član Kluba lahko za mesto predsednika kandidira pod naslednjimi pogoji:
 - član Kluba študentov Sežana z veljavnim statusom študenta,
 - seznanjen mora biti z delovanjem Kluba,
 - leto pred kandidaturo mora biti aktiven član kluba, kar dokazuje z aktivnim delovanjem v organih društva, sekcijah društva ali z uspešno izvedenimi zahtevnejšimi projekti v okviru društva
- (3) Predsednik izvršnega odbora zastopa društvo pred državnimi organi ter drugimi organizacijskimi in tretjimi osebami po navodilih izvršnega odbora.

- (4) Predsednik izvršnega odbora je hkrati tudi predsednik društva.
- (5) Predsednik izvršnega odbora opravlja naslednje naloge:
- predseduje izvršnemu odboru,
 - predstavlja organizacijo doma in v tujini,
 - sklicuje izvršni odbor,
 - odgovarja za uresničevanje sprejetega programa društva,
 - v skladu s pravili društva izvršuje naloge na osnovi pooblastil skupščine in ostalih organov,
 - je zakonit podpisnik vseh uradnih dokumentov in listin
- (6) V odsotnosti ali zadržanosti predsednika/ce izvršnega odbora predstavlja društvo podpredsednik/ca izvršnega odbora, ki takrat opravlja tudi predsednikove naloge.
- (7) V primeru odstopa predsednika, predsednik obvesti skupščino o svojem odstopu in sklicati izredno sejo skupščine, ki izvoli novega predsednika. Predsednik v odstopu opravlja funkcijo predsednika do izvolitve novega predsednika.
- (8) Člani izvršnega odbora med sabo določijo:

• **BLAGAJNIKA**

Blagajnik društva opravlja naslednje naloge:

- finančno-materialno,
- sestava predloga zaključnega računa,
- priprava predloga finančnih načrtov,
- upravljanje s prihodki društva,
- sodelovanje s finančnimi organizacijami v imenu društva,
- vodenje blagajniške knjige,
- opravlja tudi druge naloge, ki jih določi izvršni odbor

Za svoje delo ter spoštovanje rokov, ki so določeni z akti Kluba, je odgovoren skupščini in izvršnemu odboru.

• **TAJNIKA**

Tajnik društva opravlja naloge, ki mu jih določi izvršni odbor v okviru svojih pristojnosti.

Naloge tajnika društva so:

- skrbi za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela ter koordinacijo med organi društva,
- vodi evidenco članov društva,
- skrbi za zapisnike sej skupščine in ostalih organov,
- ureja arhiv društva

Tajnik je za svoje delo odgovoren izvršnemu odboru.

30. člen

Druge pristojnosti izvršnega odbora

- (1) Klub lahko s pogodbo, ki jo odobri izvršni odbor, prenese izvrševanje dela pravic na zveze društev.
- (2) Pravni akti in odločitve, sprejeti v okviru zveze društev, na katere Klub prenese izvrševanje dela pravic, se uporabljajo v skladu s pravno ureditvijo teh organizacij.
- (3) V postopkih sprejemanja pravnih aktov in odločitev v zvezah društev, na katere Klub prenese izvrševanje dela pravic, predstavnik Kluba sproti obvešča organe Kluba o predlogih takih aktov in odločitev ter o svoji dejavnosti. Organi Kluba lahko o tem sprejemajo stališča, predstavnik Kluba pa jih upošteva pri svojem delovanju.

- (4) O sprejetih pravnih aktih in odločitvah v zvezah društev, na katere Klub prenese izvrševanje dela pravic, se ustrezno obvešča javnost.

NADZORNI ODBOR

31. člen

Sestava nadzornega odbora

- (1) Nadzorni odbor je sestavljen iz treh (3) članov, ki jih izvoli skupščina za dobo enega (1) leta.
- (2) Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani ostalih organov društva.
- (3) Člani nadzornega odbora na svoji prvi seji izmed sebe izvolijo predsednika nadzornega odbora.
- (4) Člane nadzornega odbora se voli ločeno na podlagi njihovih posamičnih kandidatur.
- (5) Če na volitvah kandidirajo več kot trije kandidati so izvoljeni tisti trije, ki prejmejo največ glasov, pri tem pa lahko vsak član skupščine voli le za enega.

32. člen

Naloge nadzornega odbora

Naloge nadzornega odbora so:

- spremlja delo izvršnega odbora med dvema skupščinama,
- vrši stalni nadzor nad finančno-materialnim poslovanjem društva,
- nadzira zakonitost poslovanja Kluba,
- poroča o svojem delu skupščini vsaj enkrat letno,
- poda letno oceno o tem, ali so bili presežki nad dohodki porabljeni v skladu z nameni in cilji društva

33. člen

Sklepčnost nadzornega odbora

Nadzorni odbor sprejema veljavne sklepe, če so na njegovi seji prisotni vsi trije člani in če sta za sklep glasovala vsaj dva člana.

ČASTNO RAZSODIŠČE

34. člen

Sestava častnega razsodišča

- (1) Častno razsodišče sestavljajo trije člani, ki jih izvoli skupščina za dobo enega leta.
- (2) Člani častnega razsodišča ne morejo biti člani ostalih organov društva.
- (3) Člani častnega razsodišča na svoji prvi seji izmed sebe izvolijo predsednika častnega razsodišča.
- (4) Člane častnega razsodišča se voli ločeno in posamično na podlagi njihovih posamičnih kandidatur.
- (5) Če na volitvah kandidirajo več kot trije kandidati, so izvoljeni tisti trije, ki prejmejo največ glasov, pri tem pa lahko vsak član skupščine voli le za enega.

35. člen

Naloge častnega razsodišča

Častno razsodišče vodi disciplinski postopek in izreka kazni po disciplinskem pravilniku.

36. člen **Sekcija Kluba**

Sekcija Kluba je notranja organizacijska enota Kluba, ki opravlja določeno dejavnost za katero jo pooblasti upravni odbor.

37. člen **Ustanovitev in organizacija sekcije**

- (1) Sekcijo ustanovi in ukine izvršni odbor KŠS s sklepom.
- (2) V sklepu za ustanovitev sekcije se določi:
 - ime sekcije,
 - splošne pogoje za vstop v sekcijo,
 - način financiranja sekcije,
 - način poslovanja sekcije
- (3) Izvršni odbor določi tudi pravilnik o ustanovljeni sekciji po katerem se morajo člani sekcije ravnati.
- (4) Pravilnik o sekciji vsebuje pravice in dolžnosti sekcije ter njenih članov.

38. člen

- (1) Vsaka sekcija izvoli svojega predstavnika na način, ki je določen v njenem pravilniku.
- (2) Predstavniki sekcije zastopa sekcijo pred izvršnim odborom Kluba, ni pa član izvršnega odbora Kluba in nima volilne pravice.

39. člen

- (1) Predstavniki sekcije je odgovoren za delovanje sekcije in odgovarja izvršnemu odboru Kluba
- (2) Predstavniki sekcije poroča o delovanju sekcije na sejah izvršnega odbora.
- (3) Predstavniki sekcije mora najkasneje v roku 30 dni po ukinitvi sekcije pripraviti zaključno poročilo o delovanju sekcije, v katerem mora biti izkazano finančno poslovanje sekcije in vsebinski dosežki delovanja sekcije.

40. člen **Zunanji predstavnik**

- (1) Zunanji predstavnik Kluba je oseba, ki predstavlja društvo v določeni zvezi društev.
- (2) Zunanjega predstavnika se voli po pravnih določilih s strani zveze društev, v kateri bo zunanji predstavnik predstavljal Klub.
- (3) Zunanji predstavnik društva je pri svojem delu vezan na smernice, ki jih sprejme skupščina in splošno politiko, ki jo vodi izvršni odbor.
- (4) Zunanji predstavnik društva je lahko le član Kluba.

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

41. člen **Prihodki kluba**

- Društvo pridobiva sredstva za svoje delovanje iz:
- sredstev Študentske organizacije Slovenije;
 - daril in volil,

- prispevkov sponzorjev in donatorjev in prostovoljnih prispevkov,
- s pridobitno dejavnostjo
- javnih sredstev,
- drugih prihodkov

42. člen Pridobitna dejavnost

- (1) Da bi uresničevalo svoj namen, se Klub lahko ukvarja tudi s pridobitno dejavnostjo, ki ni osnovni namen društva, pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določajo ustrezni predpisi. Klub lahko na lastnih prireditvah poleg nepridobitnih dejavnosti opravlja naslednje pridobitne dejavnosti:
- **G47.190 - Trgovina na drobno v nespécializiranih prodajalnah**
Prodaja blaga z namenom promocije dogodkov in dejavnosti Kluba študentov Sežana
 - **G47.820 – Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo**
Prodaja tekstilnih izdelkov z namenom promocije dogodkov in dejavnosti Kluba študentov Sežana
 - **G47.890 - Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom**
Prodaja umetniških izdelkov in drugih izdelkov, ki so plod ustvarjanja študentov
 - **I56.104 - Začasni gostinski obrati**
Priprava in prodaja hitro pripravljenih jedi na prireditvah
 - **I56.210 - Priložnostna priprava in dostava jedi**
Priprava in strežba zakusk na priložnostnih dogodkih
 - **I56.300 - Strežba pijač**
Strežba pijača na prireditvah, ki jih organizira oziroma soorganizira Klub študentov Sežana
 - **J59.110 - Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj**
Snemanje novic in druge produkcijske storitve v medijih
 - **J63.120 - Obratovanje spletnih portalov**
Spletno posredovanje informacij
 - **N77.290 - Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup**
Dajanje v najem glasbene opreme v lasti Kluba študentov Sežana in drugih stvari
 - **N82.190 - Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti**
Priprava dokumentov, fotokopiranje
 - **N82.300 – Organiziranje razstav, sejmov, srečanj**
Priprava in organizacija razstav, sejmov, srečanj mladih z namenom nudenja promocije mladih umetnikov
- (2) Pridobitno dejavnost mora biti v skladu s cilji in namenom Kluba in se lahko opravlja v obsegu, potrebnim za njihovo delovanje.
- (3) Morebitni presežek prihodkov nad odhodki, ki je dosežen z neposrednim opravljanjem pridobitne dejavnosti, mora biti porabljen za uresničevanje v tem statutu določenega namena oziroma ciljev.
- (4) Izvajanje pridobitne dejavnosti mora biti v skladu z Zakonom o društvih in zakonodajo, ki tako dejavnost ureja.

43. člen Presežek prihodkov nad odhodki

- (1) Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.
- (2) Vsakršna delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

44. člen Materialno in finančno poslovanje

- (1) Klub razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi načrti, ki jih sprejme skupščina.
- (2) Na skupščini člani vsako leto obravnavajo in sprejemajo končni račun.
- (3) Finančno in materialno poslovanje Kluba potekata v skladu z ustreznimi predpisi in načeli, ki veljajo za društva.
- (4) Za drobne izdatke se uporablja ročna blagajna v skladu s pravili o blagajniškem maksimumu.
- (5) Blagajnik vodi finančno poslovanje društva po pravilniku o finančno-materialnem poslovanju in poroča o finančnem poslovanju izvršnemu in nadzornemu odboru.
- (6) Finančne listine podpisuje predsednik izvršnega odbora, ki je tudi odredbodajalec, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik izvršnega odbora.

45. člen

Pri urejanju finančno-materialnih zadev lahko društvo poišče pomoč finančnega strokovnjaka.

46. člen

Skupščina mora v skladu s tem statutom sprejeti pravilnik o finančno-materialnem poslovanju, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

47. člen Premoženje Kluba

- (1) Premoženje Kluba predstavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so last društva in so vpisane v inventarno knjigo.
- (2) S premoženjem Kluba upravlja izvršni odbor društva.
- (3) O nakupu, prodaji ali katerikoli drugi obliki poslovanja z nepremičninami odloča skupščina.

48. člen Transakcijski račun

Klub posluje preko lastnega transakcijskega računa pri poslovnih bankah.

VI. DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

49. člen

Za disciplinski prekršek se šteje nespoštovanje statuta in drugih aktov društva, sklepov organov društva ter vsako ravnanje, ki utegne huje prizadeti interese ali ugled društva.

50. člen

- (1) Na prvi stopnji odloča o disciplinski odgovornosti častno razsodišče društva, ki posluje po disciplinskem pravilniku društva.
- (2) Na sklep častnega razsodišča se je možno pritožiti v roku sedmih (7) dni od vročitve sklepa.
- (3) Pritožbo na sklep častnega razsodišča rešuje ob naslednjem sklicu skupščina kot drugostopenjski organ.
- (4) Odločitev skupščine o pritožbi na sklep častnega razsodišča je dokončna.

51. člen

Članom društva se lahko izrečejo naslednji disciplinski ukrepi:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev

52. člen

Izvršni odbor mora v skladu s tem statutom sprejeti pravilnik o disciplinski odgovornosti, kjer določi poslovanje častnega razsodišča.

VII. PREHODNE IN DOKONČNE DOLOČBE

53. člen

Društvo preneha obstajati:

- s sklepom skupščine na način, kot je določen v tem statutu,
- z odločbo pristojnega državnega organa,
- če pade število članov pod 10

54. člen

Društvo lahko v skladu s tem statutom sprejme še druge splošne akte oz. pravilnike.

55. člen

Statut prične veljati, ko ga potrdi skupščina Kluba.

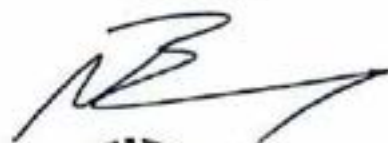
56. člen

S sprejemom tega statuta preneha veljati statut Kluba študentov Sežana, ki ga je sprejela skupščina Kluba 27.12.2020. Ta statut je bil sprejet na skupščini Kluba študentov Sežana dne 15. 12. 2023.

Sežana, 15. 12. 2023

Predsednik Kluba študentov Sežana

Nik Brnar



klub
študentov
sežana

REPUBLIKA  SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA SEŽANA

Registrska številka društva 5697026000
Datum vpisa v register društev 19.12.2023
Število strani 14

Podpis uradne osebe

